

Чредительный документ юридического лица ОГРН 1150280037731, представленный при внесении в ЕГРЮЛ п/ли от 22 марта 2019 года, ОГРН 240280277614.  
Исключенная ИФНС России № 39 по Республике Башкортостан, специалист I разряда Иакиров Р.Р. (подпись)

<< 22 >> марта 2019 года



УТВЕРЖДЕН  
Общим собранием пайщиков

Протокол № 2 от "15" марта  
2019 г.

# УСТАВ

## Потребительского Кооператива «Максидом»

г. Уфа  
2019 г.

126008

## ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 1. Общие положения.

1.1. Потребительский кооператив - некоммерческая организация, являющаяся добровольным объединением граждан (в том и иностранных) и юридических лиц на основе членства, действует путем объединения денежных, имущественных и иных взносов его членов для осуществления различных видов деятельности (организационной, строительной, производственной, торговой, закупочной, заготовительной, консультационной, консолидационной и др.) в целях удовлетворения материальных, социальных, духовных и иных потребностей членов Кооператива.

1.2. Потребительский Кооператив "МаксиДОМ", именуемый в дальнейшем «Кооператив», создан и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации № 3085-1 от 19.06.1992 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации» (далее - Закон), другими законодательными актами Российской Федерации и настоящим уставом Кооператива (далее - Устав).

1.3. Кооператив самостоятельно разрабатывает программы и планы своего социального и экономического развития, формирует и совершенствует свою структуру управления, в том числе структуру фондов Кооператива, обеспечивающих его уставную деятельность, как основы самостоятельности членов Кооператива.

1.4. Кооператив имеет в собственности обособленное имущество и отвечает этим имуществом по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Кооператив имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием, эмблему, фирменную символику и другие средства визуальной и аудиальной идентификации (реквизиты).

1.5. Кооператив является юридическим лицом с момента его государственной регистрации и создан на неопределенный (не ограниченный во времени) срок.

1.6. Взаимоотношения Кооператива с соответствующими органами исполнительной власти определяются соглашениями.

1.7. Взаимоотношения Кооператива с муниципальными, кооперативными, общественными предприятиями и организациями, предприятиями, объединениями, союзами и иными субъектами права строятся на основе соглашений и договоров, заключенных на взаимовыгодной добровольной основе.

1.8. Наименование Кооператива имеет полное и сокращенное наименование на русском языке: Полное наименование Кооператива на русском языке:

Потребительский Кооператив «МаксиДОМ»;

Сокращенное наименование Кооператива на русском языке: ПК «МаксиДОМ»;

Фирменное наименование Кооператива: Потребительский Кооператив «МаксиДОМ»;

Кооператив осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации и вправе устанавливать прямые связи с хозяйствующими субъектами, в том числе и зарубежными.

1.9. Местонахождение Кооператива: Российская Федерация, 452173, Республика Башкортостан, Чишминский район, пгт. Чишмы, ул. Транспортная, дом 3.

.

### Статья 2. Основные принципы создания и деятельности Кооператива.

#### Правомочия Кооператива.

2.1. Деятельность Кооператива направлена на удовлетворение потребностей широкого круга членов (пайщиков) Кооператива, повышение благосостояния, качества и уровня жизни пайщиков-физических лиц и их семей (в том числе иностранных), пайщиков-юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основе объединения их усилий и ресурсов для эффективного решения стоящих перед ними задач.

2.2. Кооператив создается и действует на основе членства и следующих принципов:

- добровольности вступления в Кооператив и выхода из него;

- обязательности уплаты вступительного и паевых взносов;
- демократичности управления Кооперативом;
- взаимопомощи и обеспечения пайщикам, участвующим в хозяйственной деятельности Кооператива, потребительской выгоды;
- доступности информации о деятельности Кооператива всем пайщикам;

2.3. Кооператив, являясь юридическим лицом, обладает следующими правомочиями:

- заниматься деятельностью, направленной на удовлетворение потребностей членов кооператива (пайщиков);
- осуществлять предпринимательскую деятельность, если это служит достижению целей, ради которых оно создано;
- иметь свои представительства, филиалы, создавать хозяйственные общества, учреждения и осуществлять свои права в порядке, установленном законодательством РФ;
- участвовать в хозяйственных обществах, кооперативах, быть вкладчиком в товариществах на вере;
- создавать предусмотренные Законом и Уставом фонды Кооператива;
- распределять доходы между пайщиками в соответствии с Уставом;
- привлекать заемные средства от пайщиков и других физических и юридических лиц;
- осуществлять в установленном Уставом порядке кредитование и авансирование пайщиков;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном Уставом и законодательством Российской Федерации;
- принимать участие в Союзах потребительских обществ, международных потребительских обществах, Международном альянсе и иных международных союзах потребительской кооперации;
- обжаловать в судебном порядке акты государственных органов, акты органов местного самоуправления, действия должностных лиц, нарушающие права Кооператива;
- осуществлять иные права юридического лица, необходимые для достижения целей, предусмотренных Уставом.

2.4. Кооператив вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Кооператив отвечает по своим обязательствам в пределах принадлежащего ему имущества. Кооператив не отвечает по обязательствам пайщиков, пайщики индивидуально не отвечают по обязательствам Кооператива. Субсидиарная ответственность пайщиков на покрытие убытков Кооператива ограничена пределом невнесенной части дополнительного взноса каждого из пайщиков.

2.5. Кооператив не отвечает по обязательствам государства, а государство не отвечает по обязательствам Кооператива.

2.6. Государственные органы и органы местного самоуправления не вправе вмешиваться в хозяйственную, финансовую и иную деятельность Кооператива, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Акты государственных органов или органов местного самоуправления, нарушающие права Кооператива, признаются недействительными в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.7. Убытки, причиненные Кооперативу в результате незаконных действий государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц, возмещаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **Статья 3. Цели и задачи Кооператива.**

3.1. Основной целью Кооператива является удовлетворение материальных и иных потребностей пайщиков.

- Основной задачей Кооператива является осуществление индивидуального жилищного строительства, основанного на внесенных пайщиками финансовых средств с последующей передачей права собственности на вышеуказанное жилье на взаимовыгодных условиях, утвержденных общим собранием пайщиков кооператива, а также иное размещение в интересах пайщиков-инвесторов.
- развитие и реализация финансовой политики, направленной на независимое

финансирование программ Кооператива с привлечением паевого капитала пайщиков и инвестиционных организаций;

- создание внутренней системы учета, обмена, распределения, контроля и взаимного согласования с другими финансовыми системами;
- организация производства и реализации сельскохозяйственных и иных машин и оборудования по переработке сельскохозяйственной продукции с целью поддержки сельхозпроизводителя;
- поддержка субъектов и инфраструктуры малого и среднего предпринимательства;
- оказание пайщикам Кооператива производственных и бытовых услуг;
- разработка и развитие информационно-консультационных программ, связанных с оказанием услуг для пайщиков Кооператива;
- создание информационных сетей, высокотехнологической и интеллектуальной продукции;
- создание и развитие единого интернет пространства: «социальной сети», обучающих и развивающих сайтов, интернет магазинов различных направлений в системе Кооператива;
- создание единой системы обеспечения и снабжения товарами народного потребления и продуктами питания через организацию оптово-распределительных перерабатывающих производств пайщикам Кооператива;
- оказание финансовых услуг, финансовой взаимопомощи пайщикам, социальная поддержка и обеспечение пайщиков;
- удовлетворение потребностей пайщиков Кооператива в ремонте и эксплуатации жилья, спортивно-оздоровительных сооружений, объектов социально-бытовой инфраструктуры, других зданий и сооружений;
- создание условий для сохранения и улучшения здоровья пайщиков;
- пропаганда кооперативных идей, основанных на международных принципах кооперации, доведение их до каждого пайщика всех потребительских обществ, в том числе через средства массовой информации;
- приобретение нематериальных активов и использование их пайщиками;
- повышение профессионального уровня пайщиков;
- поддержка и социальное обеспечение ветеранов, инвалидов, многодетных семей и других льготных категорий граждан;
- содействие развитию образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта, а также содействие духовному развитию личности;
- содействие развитию дополнительного образования, научно-технического и художественного творчества, воспитания детей и молодежи в сфере ценностей, традиций, культуры, краеведения и экологии;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества.

#### **Статья 4. Предмет деятельности Кооператива.**

4.1. Для достижения указанных целей Кооператив в установленном Законом порядке вправе осуществлять:

- строительство и реализацию индивидуальных жилых домов, квартир и объектов нежилого назначения, производство ремонтно-строительных работ;
- кредитование и авансирование пайщиков на льготных условиях;
- предоставление лизинговых услуг;
- закупку, производство и реализацию продовольственных и промышленных товаров;
- торгово-закупочную деятельность;
- оказание консалтинговых, информационных и рекламных услуг;
- юридические услуги, в том числе по регистрации прав на недвижимое имущество;
- деятельность в области права;
- содействие в обеспечении пайщиков информацией о партнёрах, покупателях, возможностях и условиях привлечения инвестиций и кредитов;

- маркетинг, посредническую и дилерскую деятельность;
  - привлечение заемных средств от пайщиков и других граждан;
  - выпуск ценных бумаг, в том числе векселей, производство операций с ними;
  - ремонт и прокат всех видов бытового оборудования;
  - содействие в использовании банковских, биржевых, страховых и клиринговых механизмов управления активами, погашения долгов и привлечения финансовых средств;
  - организацию и проведение культурно-массовых мероприятий;
  - проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
  - организацию и проведение выставок;
  - благотворительную деятельность.
- 4.2. Кооператив вправе осуществлять любые другие виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством РФ.
- На лицензируемые виды деятельности Кооператив получает лицензии в соответствии с действующим законодательством РФ

## **Статья 5. Особенности трудовых отношений в Кооперативе.**

5.1. Кооператив самостоятельно осуществляет наем работников и определяет условия и размеры оплаты их труда в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде, Законом и настоящим Уставом.

5.2. Дисциплинарные взыскания (вплоть до освобождения от занимаемой должности) на Председателя Совета, Председателя Правления и Председателя Ревизионной комиссии налагаются только Собранием.

5.3. На должность руководителей созданных Кооперативом организаций потребительской кооперации назначаются лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, определяемым Советом.

## **ГЛАВА II. ЧЛЕНСТВО В КООПЕРАТИВЕ**

### **Статья 6. Члены Кооператива.**

6.1. Членами (пайщиками) Кооператива могут быть граждане, в том числе иностранные, достигшие 16-летнего возраста, а также юридические лица (в том числе не являющиеся резидентами по законодательству Российской Федерации) и индивидуальные предприниматели, присоединяющиеся к положениям Устава и принявшие на себя обязательства по его выполнению, заплатившие в установленном порядке вступительный и паевой взносы. Решением Собрания могут быть введены дополнительные требования для лиц, вступающих в Кооператив.

6.2. Лица в возрасте до восемнадцати лет участвуют в Кооперативе в пределах своей дееспособности, предусмотренной законодательством страны, гражданином которой они являются.

6.3. Пайщики Кооператива обладают правом голоса по всем вопросам деятельности Кооператива, участвуют в управлении имуществом Кооператива, в его хозяйственной и иной деятельности и солидарно несут субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого из пайщиков.

### **Статья 7. Прием в Кооператив.**

7.1. Гражданин или юридическое лицо, желающие стать пайщиком Кооператива, подают в Совет заявление в письменной форме о приеме в Кооператив. В заявлении гражданина должны быть указаны его фамилия, имя, отчество (если оно имеется), дата рождения и место жительства. В заявлении юридического лица должны быть указаны его наименование, место нахождения, основной государственный регистрационный номер (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) и банковские реквизиты. Граждане, не имеющие самостоятельного заработка, а также получающие государственные пособия, пенсию или стипендию, сообщают об этом в

заявлении.

7.2. Заявление о приеме в пайщики Кооператива должно содержать обязательства соблюдения требований Устава и выполнения иных обязанностей члена Кооператива.

7.3. Заявление о приеме в Кооператив должно быть рассмотрено в течение 30 дней Советом.

Вступающий признается пайщиком в случае вынесения решения Совета о его приеме в пайщики, с момента уплаты в полном размере, определенного Собранием, вступительного взноса, а также паевого взноса или его части, установленной Уставом.

7.4. Совет вправе отказать в приеме в Пайщики Кооператива без объяснения причин.

7.5. Лицо, принятое в пайщики и внесшее вступительный и паевой взнос, получает документ о членстве в Кооперативе (данный документ может быть в электронном виде), а также имеет право получить любые документы, в которых указываются размеры оплаченных вступительного и паевого взносов в рублях и сроки их фактического внесения, форма паевого взноса (денежная, земельная, имущественная, неимущественные права или другое).

7.6. В случае внесения паевого или членского взноса в виде имущества, подлежащего государственной регистрации, Кооператив заключает с пайщиком договор, составляет и получает иные необходимые документы и производит государственную регистрацию прав Кооператива на это имущество.

7.7. Данные о лице, принятом в пайщики вносятся в список пайщиков Кооператива.

7.8. Пайщики информируются об их принятии в Кооператив в течение трех дней с момента принятия Советом соответствующего решения, любым из перечисленных способов:

- письменным извещением переданным непосредственно пайщику;
- почтовым извещением на адрес, указанный пайщиком в заявлении о вступлении в Кооператив;
- по телефону;
- по электронной почте, указанной пайщиком в заявлении о вступлении в Кооператив;
- через сообщение в личном аккаунте (личный кабинет) пайщика, при наличии такой технической возможности (пайщик считается проинформированным о принятии в Кооператив после активации функции распоряжения паевым взносом в личном аккаунте).

7.9. За исключением случаев, предусмотренных п. 7.6. Устава, после вынесения Советом решения о принятии в члены Кооператива претендент должен не позднее чем через 10 рабочих дней с момента принятия решения внести вступительный взнос и паевой взнос в размере не меньше обязательного паевого взноса, установленные Уставом. В случае просрочки внесения взносов решение Совета о принятии в члены Кооператива теряет силу. Следующее рассмотрение заявления о вступлении в члены Кооператива для просрочившего производится не ранее чем через один месяц с момента принятия первого решения, если в порядке исключения Совет не вынесет иного решения.

## **Статья 8. Права членов (пайщиков) Кооператива.**

8.1. Члены (пайщики) Кооператива имеют право:

- вступать в Кооператив и выходить из него на добровольной основе;
- участвовать в деятельности Кооператива, избирать и быть избранным в органы управления и органы контроля, вносить предложения об улучшении деятельности Кооператива, устранении недостатков в работе его органов;
- получать кооперативные выплаты в соответствии с решением Собрания;
- пополнять свой паевой взнос в соответствии с предполагаемыми потребностями и участием в хозяйственной деятельности Кооператива в денежной или натуральной (по согласованию с Советом) форме;
- возвращать частично свой паевой взнос в части, превышающей его минимально необходимый размер (обязательный паевой взнос), установленный Уставом, в денежной или натуральной форме, любым видом имущества (по согласованию с Правлением), принадлежащего Кооперативу, без прерывания членства в Кооперативе;
- направлять часть своего паевого взноса на пополнение неделимого фонда и других фондов Кооператива, в соответствии с положениями об этих фондах;
- приобретать (получать) преимущественно перед другими гражданами и

юридическими лицами товары (услуги) в организациях торговли и бытового обслуживания Кооператива, осуществлять на основе договоров гарантированный сбыт изделий и продукции личного подсобного хозяйства и промысла, а также иной продукции через организации Кооператива;

- пользоваться льготами, предусмотренными для пайщиков Собранием;
- сдавать организациям Кооператива в первоочередном порядке сельскохозяйственную продукцию и сырье для переработки, иную продукцию, в том числе на давальческих началах;
- быть принятым в первоочередном порядке на работу в Кооператив в соответствии с образованием, профессиональной подготовкой и с учетом потребности Кооператива в работниках;
- получать направления на учебу в образовательные учреждения потребительской кооперации;
- пользоваться объектами социального назначения на условиях, определяемых Собранием;
- получать информацию от органов управления и органов контроля Кооператива об их деятельности;
- обращаться к Общему собранию Кооператива с жалобами на неправомерные действия других органов управления и органов контроля Кооператива;
- обжаловать в судебном порядке решения органов управления Кооператива, затрагивающие их интересы.

8.2. Собрание может устанавливать и иные права пайщиков, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

## **Статья 9. Обязанности пайщиков Кооператива.**

9.1. Пайщики Кооператива обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные нормативные акты Кооператива;
- выполнять решения Собрания, других органов управления и органов контроля Кооператива;
- выполнять свои обязательства перед Кооперативом по участию в его хозяйственной деятельности, определенные Уставом, соглашениями и договорами, заключенными между Пайщиком и Кооперативом.

## **Статья 10. Прекращение членства в Кооперативе.**

10.1. Членство в Кооперативе прекращается в случаях:

- добровольного выхода пайщика;
- исключения пайщика;
- ликвидации юридического лица, являющегося пайщиком;
- смерти гражданина, являющегося пайщиком;
- ликвидации Кооператива.

10.2. Заявление пайщика о добровольном выходе из Кооператива рассматривается Советом. Заявление пайщика о выходе из Кооператива должно быть рассмотрено в 30-дневный срок. Пайщик Кооператива считается выбывшим с момента принятия Советом положительного решения по этому вопросу. Выбывший пайщик обязан погасить свои обязательства перед Кооперативом.

10.3. Кооператив не позднее чем через шесть месяцев после принятия решения Советом о выходе пайщика из Кооператива выплачивает ему стоимость его паевого взноса и кооперативные выплаты (в случае их начисления по решению Совета о распределении доходов от предпринимательской деятельности Кооператива) либо выдает ему паевой взнос имуществом, в соответствии с условиями договора о внесении паевого взноса или по обоюдному соглашению о форме возврата паевого взноса.

Расчеты по взносам с бывшим пайщиком Кооператива, исключенным из Кооператива за нарушения Устава и иных действующих в Кооперативе локальных нормативно-правовых актов, производится в том же порядке, но без выплаты кооперативных выплат.

10.4. Пайщик может быть исключен из Кооператива решением Собрания в случае неисполнения им без уважительных причин своих обязанностей перед Кооперативом,

установленных Уставом, действующими в Кооперативе правилами и процедурами, своими договорами с Кооперативом и другими пайщиками, либо совершения действий, наносящих ущерб Кооперативу.

10.5. Пайщик должен быть извещен в письменной форме не позднее, чем за 20 дней Правлением о причинах вынесения на Собрание вопроса о его исключении из Кооператива и приглашен на указанное Собрание, на котором ему должно быть предоставлено право высказать свое мнение. В случае отсутствия пайщика без уважительной причины на Общем собрании Кооператива оно вправе принять решение о его исключении из Кооператива.

Кооператив не возмещает пайщику расходы, связанные с его участием в Общем собрании Кооператива и выступлением на нем.

10.6. В случае смерти пайщика его наследники могут быть приняты в Кооператив. В противном случае Кооператив передает наследникам его паевой взнос и выплаты в порядке, предусмотренном Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

10.7. Собрание вправе предусмотреть дополнительные, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Уставу основания, при наступлении которых пайщик может быть исключен из членов Кооператива.

### **ГЛАВА III. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ КООПЕРАТИВА**

#### **Статья 11. Структура органов управления Кооперативом.**

##### **11.1. Органами управления Кооператива являются:**

- Общее собрание пайщиков Кооператива - высший орган управления Кооператива (по тексту Устава именуемый «Собрание»).
- Представительным органом Кооператива является Совет Кооператива (по тексту Устава именуемый «Совет») осуществляющий управление в Кооперативе в период между Собраниями.
- Исполнительным органом Кооператива является Правление Кооператива (по тексту Устава именуемое «Правление»).
- Контроль за соблюдением Устава, финансовой и хозяйственной деятельностью Кооператива, а также за созданными им организациями и подразделениями осуществляет Ревизионная комиссия.

#### **Статья 12. Собрание.**

12.1. Собрание представляет всех пайщиков и является высшим органом управления Кооператива. В случаях, когда пайщиками Кооператива являются жители нескольких населенных пунктов, и/или ведется различная специализированная деятельность, для эффективности процесса принятия решений, по решению Совета могут создаваться территориальные кооперативные участки. В этом случае Собрание может проводиться по решению Правления в форме общего собрания уполномоченных (далее – «Собрание уполномоченных»). Уполномоченный на Собрании уполномоченных имеет один голос.

12.2. Очередное Собрание созывается не реже одного раза в год. В Собрании имеет право участвовать с правом совещательного голоса представитель союза, членом которого является Кооператив.

12.3. В исключительную компетенцию Собрания входят:

- утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений;
- определение основных направлений деятельности Кооператива;
- избрание Председателя и членов Совета, членов Ревизионной комиссии и прекращение их полномочий, заслушивание отчетов об их деятельности, определение средств на их содержание;
- определение размеров вступительного и паевого, накопительного и иных взносов;
- исключение Пайщиков из Кооператива в случае отсутствия заявления Пайщика или его уполномоченного лица о его добровольном выходе из Кооператива;



- избрание представителей потребительских обществ союза;
- выработка наказов представителям потребительских обществ союза для принятия по ним решений общими собраниями представителей потребительских обществ союза;
- утверждение программ развития Кооператива, его годовых отчетов и бухгалтерских балансов;
- порядок распределения между пайщиками доходов от предпринимательской деятельности Кооператива;
- порядок покрытия убытков, понесенных Кооперативом;
- определение видов, размеров и условий формирования и использования фондов Кооператива;
- отчуждения недвижимого имущества Кооператива;
- создание хозяйственных обществ;
- решение о расформировании неделимого фонда;
- решение о реорганизации и ликвидации Кооператива.

Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Собрания, не могут быть переданы им на решение Совета или Правления.

12.4. Собрания, могут проводиться как в очной форме, так и путем заочного голосования опросным путем по вопросам повестки Собрания.

12.5. Очное голосование проводится в следующем порядке:

- 1) инициатор проведения Собрания обращается в Совет для формирования материалов Собрания и рассылки электронных уведомлений о проведении Собрания всем пайщикам;
- 2) Совет в течение семи календарных дней с момента обращения инициатора проведения Собрания формирует материалы Собрания и не позднее семи дней до дня проведения Собрания рассылает электронные уведомления и материалы по рассматриваемым вопросам всем пайщикам на адреса электронной почты, указанные ими в заявлении о приеме в пайщики Кооператива, или сообщенные ими позднее в письменной форме. В уведомлении обязательно указываются время и место проведения Собрания;
- 3) одновременно с рассылкой уведомления согласно пп 2) настоящего пункта Устава, всем пайщикам на номера мобильных телефонов, указанные в заявлении о приеме в пайщики Кооператива, рассылаются короткие текстовые сообщения (sms), информирующие о направлении уведомлений о проведении Собрания;
- 4) Собрание избирает Председателя и секретаря Собрания. В обязанности Председателя Собрания входит руководство работой Собрания и подписание протокола Собрания, а в обязанности секретаря Собрания – ведение протокола Собрания и его подписание.

12.6. Заочное голосование опросным путем проводится в следующем порядке:

- 1) инициатор проведения Собрания обращается в Совет для формирования материалов Собрания и рассылки электронных бюллетеней всем пайщикам;
- 2) Совет в течение семи календарных дней с момента обращения инициатора проведения Собрания формирует материалы Собрания и рассылает электронные бюллетени всем пайщикам на адреса электронной почты, указанные пайщиками в заявлении о приеме в пайщики Кооператива, или сообщенные ими позднее в письменной форме;
- 3) одновременно с рассылкой бюллетеней согласно пп 2) настоящего пункта Устава, всем пайщикам на номера мобильных телефонов, указанные в заявлении о приеме в пайщики Кооператива, рассылаются короткие текстовые сообщения (sms), информирующие о проведении Собрания в форме заочного голосования опросным путем;
- 4) пайщики в течение семи календарных дней, если иной срок не установлен Советом, с

момента получения электронных бюллетеней для голосования вправе заполнить их в соответствии со своим выбором и переслать ответным электронным письмом по адресу, указанному Кооперативом в бюллетене для голосования;

5) по истечении срока для голосования, Совет составляет протокол Собрания, а Председатель Совета подписывает данный протокол.

12.6.1. Пайщики, актуальная информация об электронных адресах или номерах мобильных телефонов которых отсутствует в заявлении о принятии в пайщики Кооператива (при условии, что заявитель в при вхождении в Кооператив не уведомил Совет о желании, в порядке исключения, получать все сообщения по почте или в иной форме) или в ином специальном письменном заявлении, или письменно не уведомившие Совет об утере доступа к своей электронной почте или телефонным сообщениям до момента окончания голосования по вопросам повестки дня Собрания, считаются отказавшимися от голосования на Собрании.

12.7. Пайщики, не участвовавшие в очном голосовании два и более раз подряд, а при проведении заочного голосования, не приславшие бюллетень согласно подпункту 3) пункта 12.6. Устава два или более раз подряд, считаются заявившими таким образом о добровольном выходе из Кооператива с выплатой паевого взноса в порядке, установленном пунктом 25.6. Устава. Документом, подтверждающим такое заявление, является выписка из протоколов двух проведенных подряд Собраний с информацией о неучастии данного пайщика в голосовании по вопросам повестки дня данных Собраний. Период до выплаты паевого взноса является испытательным сроком, в течение которого вышедший Пайщик вправе обратиться в Совет с заявлением о повторном вступлении в Кооператив. При отсутствии такого заявления в установленный срок, Совет принимает решение об исключении Пайщика из Кооператива на основании заявления о добровольном выходе, с выплатой/возвратом паевого взноса и кооперативных выплат.

12.8. Собрание считается правомочным решать вопросы повестки дня:

- при наличии на Собрании с очной формой голосования более 50 процентов пайщиков;
- при заочном голосовании – если прислано с результатом голосования более 50 процентов бюллетеней от общего количества разосланных бюллетеней. Бюллетени участникам, вышедшим из Кооператива в порядке пункта 12.5. Устава, не высылаются.

12.8.1. В случае отсутствия кворума для проведения Собрания, по инициативе инициатора проведения Собрания может быть проведено повторное Собрание с той же повесткой дня.

12.9. Все решения Собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Собрания или разосланных бюллетеней при заочном голосовании,

12.10. Решения о выходе Кооператива из союза, исключения пайщиков из Кооператива, отчуждения недвижимого имущества, принимаются квалифицированным большинством в 3/4 голосов пайщиков Кооператива.

12.11. Решения по вопросам о реорганизации (ликвидации) Кооператива и расформировании неделимого фонда, принимаются единогласно.

12.12. Каждый пайщик обладает одним голосом и имеет право представлять по доверенности не более чем одного пайщика. Лицо, не являющееся пайщиком Кооператива, вправе представлять неограниченное число пайщиков Кооператива на Собрании на основании доверенности в порядке, определенном Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.13. Собрание уполномоченных или Собрание пайщиков территориального кооперативного участка по согласованию с Советом Кооператива, вправе определить иную, отличную от предусмотренной пунктами 12.5 и 12.6. Устава, форму голосования.

### **Статья 13. Совет.**

13.1. Совет является органом управления Кооператива и подотчетен его Собранию.

Председатель и члены Совета избираются Собранием сроком на пять лет, но могут быть освобождены от исполнения обязанностей в любое время по решению Собрания.

### 13.2. Председатель Совета:

- без доверенности действует от имени Кооператива, издает распоряжения и дает указания в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения всеми работниками Кооператива;
- распоряжается имуществом Кооператива, включая его денежные средства, в пределах своей компетенции;
- заключает договоры с другими юридическими и физическими лицами;
- открывает расчетные и иные счета в банках и распоряжается ими.

13.2.1. Досрочно избранный Председатель или член Совета исполняет свои обязанности до истечения пятилетнего срока предыдущего Председателя или члена Совета.

13.2.2. При отсутствии решения Собрания об избрании Совета по истечению срока его полномочий, полномочия Председателя и членов Совета считаются продленными до срока избрания Совета.

13.2.3. Председатель Совета вправе единолично осуществлять действия и принимать решения по вопросам, перечисленным в абзацах а)-и) подпункта 13.3 Устава, а также утверждать внутренние документы Кооператива, за исключением документов, утверждение которых отнесено Уставом к компетенции Собрания.

13.3. В исключительную компетенцию **Совета** входят:

- а) подготовка и проведение Собраний;
- б) прием физических и юридических лиц в пайщики на основании их заявлений;
- в) организация выполнения наказов пайщиков Кооператива;
- г) обеспечение эффективного использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;
- д) разработка и утверждение Положений, должностных инструкций и иной документации, входящей в компетенцию Совета и связанной с осуществлением деятельности Кооператива;
- е) назначение и увольнение заместителей Председателя Совета, Председателя Правления и членов Правления, а также руководителей учреждений, организаций, кооперативных участков, филиалов, представительств и иных структурных подразделений Кооператива;
- ж) определение полномочий Правления и осуществление контроля за его деятельностью;
- з) определение перечня информации, составляющей коммерческую тайну Кооператива и порядка работы с ней, ответственности за нарушение этого порядка;
- и) разработка и утверждение порядка оценки имущественных взносов;
- к) утверждение положения о Правлении и отчета о его деятельности;
- л) утверждение бюджета Кооператива;
- м) отчуждение имущества Кооператива, за исключением имущества, отчуждение которого относится к исключительной компетенции Собрания;
- н) создание территориальных кооперативных участков, утверждение положений о них и утверждение в должности председателей территориальных кооперативных участков;
- о) разработка потребительских и целевых программ, регламентов, порядка кредитования и авансирования пайщиков и иной документации;
- п) приостановление членства пайщиков, не выполняющих своих обязанностей перед Кооперативом или наносящих ущерб Кооперативу своими действиями, до решения Собранием вопроса об их исключении.

13.4. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Совета, не могут быть переданы на

решение Правления.

13.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже, чем один раз в месяц. Совет правомочен, если на его заседании присутствует не менее 75% членов Совета, в т.ч. Председатель Совета или его заместитель. Пайщики вправе участвовать в заседании Совета. В течение заседания Совета ведется протокол заседания. В протоколе должны содержаться основные вопросы выступлений, итоги голосования, решения, принятые Советом, фамилии присутствующих членов Совета. Решения заседания Совета принимаются простым большинством голосов.

13.6. Решение Совета относительно вопросов, указанных в пункте 13.3 Устава, может быть принято посредством проведения заочного голосования (без проведения заседания членов Совета), кроме вопросов о назначении и увольнении заместителей председателя Совета, председателя Правления и членов Правления, а также руководителей учреждений, организаций, территориальных кооперативных участков, филиалов, представительств и иных структурных подразделений Кооператива.

Организацию заседания Совета, проводимого в форме заочного голосования, осуществляет Председатель Совета или его заместитель. При этом члены Совета знакомятся с вопросами повестки дня и проектами решений по этим вопросам и оформляют свой голос по данным решениям «за» или «против» указанных решений в виде письменного извещения в Совет в течение трех дней с момента получения материалов заседания Совета.

13.7. Совет не реже одного раза в год отчитывается перед Собранием.

13.8. Распределение полномочий между членами Совета осуществляет Совет.

13.9. Порядок возмещения расходов, связанных с исполнением полномочий Председателем и членами Совета, определяется специальными решениями Совета.

13.10. Член Совета не может быть членом Правления или членом Ревизионной комиссии (Ревизором).

#### **Статья 14. Правление.**

14.1. Правление осуществляет руководство текущей деятельностью Кооператива и действует на основании Устава и положения о Правлении (при наличии).

##### **14.2. Правление:**

а) принимает правила внутреннего распорядка и другие внутренние нормативные документы Кооператива;

б) обеспечивает выполнение решений Собрания;

в) рассматривает и утверждает расходы, не предусмотренные сметой, определяет источники финансирования на эти цели;

г) принимает и изменяет положение о материальной ответственности за ущерб, причиненный имуществу Кооператива и об ответственности по долгам Кооператива;

д) организует работу представительств, филиалов и подразделений Кооператива;

е) несёт ответственность за производственную и хозяйственную деятельность Кооператива.

14.2.1. Председатель Правления назначается Собранием и подотчетен ему.

##### **Председатель Правления:**

а) без доверенности действует от имени Кооператива, издает распоряжения и дает указания в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения всеми работниками Кооператива;

б) осуществляет повседневное руководство деятельностью Кооператива с целью выполнения текущих и перспективных планов, организует хозяйственную

деятельность Кооператива;

в) заключает договоры с другими юридическими и физическими лицами;

г) открывает расчетные и иные счета в банках и распоряжается ими;

д) нанимает и увольняет сотрудников, утверждает и изменяет положение о формах и размерах оплаты труда.

14.2.2. Председатель Правления может быть единственным членом Правления и вправе единолично осуществлять действия и принимать решения по вопросам, перечисленным в подпункте 14.2 Устава.

14.2.3. До момента избрания Правления, а также во всех иных случаях отсутствия действующего Правления или его Председателя, вопросы, находящиеся в компетенции Правления согласно п. 14.2. Устава, переданы на решение Совета, при этом Председатель Совета одновременно уполномочен решать вопросы, отнесенные к компетенции Председателя Правления, согласно подпункту 14.2.1 Устава.

## **Статья 15. Ревизионная комиссия.**

15.1. Ревизионная Комиссия осуществляет контроль над соблюдением Устава, его хозяйственной, финансовой деятельностью, а также деятельностью созданных Кооперативом организаций, структурных подразделений, представительств и филиалов, работой его Правления.

15.2. Ревизионная комиссия осуществляет свои функции на основании положений Устава, законодательства Российской Федерации и соответствующих локальных нормативных актов Кооператива.

15.3. Ревизионная комиссия подотчетна Собранию. Её члены избираются Собранием.

15.4. Ревизионная комиссия избирает из своего состава открытым голосованием Председателя Ревизионной комиссии и (при необходимости) его заместителя.

15.5. Решения Ревизионной комиссии рассматриваются и выполняются Советом или Правлением в течение 30 дней.

В случае разногласий Ревизионной комиссии с Советом или Правлением, Ревизионная комиссия передает свое решение на рассмотрение Собрания.

## **ГЛАВА IV. ИМУЩЕСТВО КООПЕРАТИВА**

### **Статья 16. Имущество Кооператива, источники его формирования.**

#### **Доходы от предпринимательской деятельности.**

16.1. Имущество Кооператива составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Кооператива. Имущество Кооператива принадлежит ему на праве собственности. Имущество Кооператива не распределяется по долям (вкладам) ни между пайщиками, ни между работающими по трудовому договору (контракту) в потребительской кооперации гражданами. Кооператив может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

16.2. Источниками формирования имущества Кооператива являются вступительные, паевые, членские, целевые и иные взносы пайщиков, доходы от предпринимательской деятельности Кооператива и созданных им организаций, а также доходы от размещения его собственных средств в банках, ценных бумаг, благотворительные пожертвования, спонсорские взносы и иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

16.3. Кооператив для выполнения своих уставных целей может создавать хозяйственные общества, медицинские, образовательные и иные учреждения, филиалы и представительства, отвечающие уставным целям Кооператива, а также может быть участником хозяйственных обществ, кооперативов, вкладчиком в товариществах на вере.

16.4. Имущество за учреждениями, созданными Кооперативом, закрепляется на праве оперативного управления.

16.5. Доход Кооператива, оставшийся после осуществления расчетов с бюджетом и иных обязательных платежей, направляется в фонды Кооператива для осуществления расчетов с кредиторами и/или кооперативных выплат. Кооперативные выплаты распределяются между пайщиками по представлению Совета, утвержденному Собранием, пропорционально их

участию в хозяйственной деятельности Кооператива или их паевым взносам, либо по решению Собрания зачитываются в паевой взнос. Размер кооперативных выплат не должен превышать 20 процентов от доходов Кооператива.

#### **Статья 17. Общие положения о взносах**

17.1. Все денежные средства, имущество и другие объекты гражданских прав, вносимые в Кооператив пайщиками, являются, как правило, целевыми или паевыми взносами.

17.2. Все виды целевых взносов являются невозвратными, за исключением целевых возвращаемых взносов в фонд исполнения поручения пайщиков.

17.3. Паевые взносы являются возвратными, т.е. с внесением пайщиком паевого взноса у Кооператива возникает обязательство по возврату пайщику внесённого им паевого взноса или выплаты его стоимости.

17.4. Кооператив открывает пайщикам лицевые счета, на которых ведёт учёт поступлений, переводов и возвратов взносов, с выдачей пайщикам выписок об остатках паевых взносов на их лицевых счетах по их требованию.

17.5. Для граждан, не имеющих самостоятельного заработка, а также для граждан, получающих только государственные пособия, пенсию или стипендию, Совет может установить меньший размер взноса, чем для остальных пайщиков.

17.6. На вступительные, паевые и накопительные взносы не могут обращаться иски по личным долгам и обязательствам пайщиков.

#### **Статья 18. Целевые взносы**

18.1. *Вступительный взнос* – не подлежащая возврату денежная сумма, направляемая на покрытие расходов, связанных со вступлением пайщика в Кооператив.

18.1.1. Размер вступительного взноса в Кооператив утверждается Собранием в отдельном положении. Вступительный взнос не входит в состав паевого фонда и не подлежит возврату при выходе пайщика из Кооператива.

18.1.2. Вступительный взнос уплачивается однократно учредителем Кооператива или лицом, вступающим в члены Кооператива.

18.1.3. В случае выхода пайщика из Кооператива и повторного вступления в него, вступительный взнос оплачивается на общих основаниях.

18.2. *Членский взнос* – не подлежащий возврату обязательный денежный взнос пайщика в Кооператив на его содержание и ведение им уставной деятельности, подтверждающий его членство в нём.

18.2.1. Размер, периодичность и порядок внесения членских взносов пайщиками устанавливается Правлением путем утверждения соответствующей Программы.

18.2.2. Неуплата членского взноса в течение одного месяца ведёт к приостановлению участия пайщика во всех Программах, а в течение трёх месяцев без уважительных причин, является основанием для исключения пайщика из Кооператива.

18.2.3. *Членский взнос* не дает основания для начисления на них кооперативных и иных выплат. На него не может быть обращено взыскание по личным долгам и обязательствам пайщика.

18.3. *Целевой накопительный возвращаемый взнос* – возвращаемый добровольный денежный взнос, вносимый пайщиками в фонд исполнения поручения пайщиков на реализацию определенной Программы.

18.3.1. Порядок внесения целевого накопительного возвращаемого взноса в фонд исполнения поручения пайщиков и его возврата требуемым видом товаров, работ и услуг устанавливается Правлением путем утверждения соответствующей Программы.

18.4. *Целевое поступление* – сумма финансирования из федерального, республиканского и муниципального бюджетов, государственных и муниципальных внебюджетных фондов конкретных целевых Программ на основе добровольного Соглашения, а также безвозмездное отчисление, взнос или пожертвование юридических и/или физических лиц на содержание Кооператива и ведение им уставной деятельности.

18.5. *Дополнительный взнос* – обязательный денежный или имущественный целевой взнос, вносимый членами Кооператива по решению Собрания для покрытия убытков Кооператива.

18.6. *Дополнительный целевой взнос* – не подлежащий возврату, как правило, денежный целевой взнос на содержание имущества, внесённого пайщиком для оплаты штрафов и пени по

договорам в рамках реализации Программы или возмещение иных затрат в связи с его участием в хозяйственной деятельности Кооператива.

## **Статья 19. Паевые взносы**

19.1. *Паевой взнос* - подлежащий возврату обязательный взнос пайщика в паевой фонд Кооператива деньгами, ценными бумагами, земельным участком или земельной долей, другим имуществом либо имущественными или иными правами, имеющими денежную оценку.

19.2. Паевые взносы учитываются на отдельном паевом счёте в составе паевого фонда Кооператива и могут быть использованы на возвратной основе Кооперативом в целях развития его материальной базы и инфраструктуры.

19.3. Для целей внутреннего учета операций с паевыми взносами в Кооперативе используется внутренняя учетная единица - «Пай», обозначающая часть паевого взноса согласно следующим характеристикам:

19.3.1. Один Пай равен 500 рублям или имущественному эквиваленту стоимостью 500 рублей.

19.3.2. Если паевой взнос вносится в иностранной валюте, один Пай равен сумме в валюте эквивалентной 500 рублям по курсу Центрального Банка Российской Федерации на момент внесения данного паевого взноса.

19.4. Обязательный паевой взнос, необходимый для членства в Кооперативе, утверждается Собранием в отдельном положении.

19.5. Дополнительный паевой взнос - имущественный взнос пайщика в паевой фонд деньгами или иным имуществом, превышающий обязательный паевой взнос.

19.6. Максимальный размер паевого взноса одного пайщика не ограничен и добровольно определяется пайщиком в соответствии с размерами предполагаемого участия в хозяйственной деятельности Кооператива.

19.7. Паевой взнос, в размере не менее обязательного паевого взноса, уплачивается претендентом не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней с момента вынесения Советом решения о принятии в члены Кооператива. В случае просрочки внесения паевого взноса, решение Совета о принятии в члены Кооператива теряет силу.

Следующее рассмотрение заявления о вступлении в члены Кооператива для просрочившего производится не ранее чем через один месяц с момента принятия первого решения, если в порядке исключения Совет не вынесет иного решения.

19.8. В течение своего членства в Кооперативе, пайщик может распоряжаться своим паевым взносом в соответствии с правилами, установленными статьей 23 Устава.

19.9. Паевой взнос может вноситься пайщиками деньгами, ценными бумагами, другим имуществом либо имущественными или иными правами, имеющими денежную оценку.

19.10. Неденежный паевой взнос вносится пайщиком в согласованном с Советом порядке.

19.11. Пайщику, выходящему или исключенному из Кооператива, выплачивается стоимость его паевого взноса.

19.12. В случаях, когда паевым взносом были земельные участки или иное недвижимое имущество, выплата паевого взноса может производиться в натуральной форме.

19.13. Паевые взносы являются инвестициями, а совокупность действий по их реализации (внесению, передаче, обмену, залогу и возврату) - инвестиционной деятельностью для достижения потребительской выгоды.

19.14. Внесение и возврат паевых взносов не являются реализацией и свободны от налогообложения, в частности от НДС, налога на прибыль, налога на доходы физических лиц по законодательству Российской Федерации.

19.15. Паевые взносы дают основания для начисления пайщикам кооперативных выплат и получения иных выгод, в случае осуществления Кооперативом коммерческой деятельности.

19.16. Паевой взнос, внесённый одним объектом гражданских прав (имуществом), может быть возвращён пайщику иным объектом гражданских прав (имуществом), принадлежащим Кооперативу.

## **Статья 20 Порядок внесения денежных взносов**

20.1. Пайщики вносят свои взносы в безналичной форме через системы электронных платежей и банки. В случае если оплата через них невозможна или нецелесообразна, взносы могут быть внесены пайщиками наличными деньгами в кассу Кооператива, с получением соответствующих

приходных бухгалтерских документов.

20.2. Кооператив, при приёме взносов наличными деньгами, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" оформляет данную операцию путём составления приходных кассовых ордеров по форме, утверждённой постановлением Госкомстата РФ № 88 от 18.08.1998 г. «Об утверждении унифицированных форм первичной учётной документации по учёту кассовых операций, по учёту результатов инвентаризации» (в ред. № 26 от 27.03.2000 г., № 36 от 03.05.2000 г.).

При этом пайщик Кооператива может:

- внести свои взносы лично;
- доверить внесение взносов своему поручителю с заполнением соответствующей ведомости и при наличии доверенности;
- поручить внесение взносов любому иному лицу под свою ответственность.

20.3. Каждый взнос должен вноситься по отдельному платёжному документу с указанием конкретного вида целевого или паевого взноса, получателя и назначения или по одному платёжному документу, но с чёткой разбивкой по взносам.

20.4. Безналичные денежные средства, поступившие на расчётный счёт Кооператива по платёжным документам без чёткого указания на то, что эти деньги являются взносом с указанием его вида, возвращаются их отправителю в течение 20 рабочих дней.

20.5. Пай считается внесенным с момента поступления денежных средств на банковский счет Кооператива.

20.6. Денежные взносы разных видов могут быть внесены одним платежом (оформлены одним платёжным документом), при условии поступления от плательщика заявления о порядке распределения суммы платежа по видам уплачиваемых взносов.

## **Статья 21. Оценка неденежных взносов**

21.1. Стоимостная оценка взносов, вносимых пайщиками в паевой фонд Кооператива или целевой фонд исполнения поручений пайщиков может проводиться:

- по взаимному согласию сторон;
- по заключению оценочной комиссии Кооператива;
- по заключению независимого оценщика.

21.2. Оценка взноса, по взаимному согласию сторон, оформляется в форме акта оценки или отчёта о рыночной стоимости объектов гражданских прав, вносимых в качестве взноса, который подлежит утверждению Советом.

21.3. Если члены Правления или Совета являются заинтересованными лицами по отношению к пайщику, вносящему взнос, то оценка взноса осуществляется, либо оценочной комиссией Кооператива, либо независимым оценщиком за счёт пайщика.

21.4. Оценка взноса проводится при наличии:

- внесения пайщиком всех обязательных взносов в Кооператив;
- всей необходимой информации об объекте оценки (источник, собственность, техдокументация и т.д.);
- заинтересованности Кооператива в данном имуществе.

21.5. После утверждения Советом отчёта о стоимостной оценке взноса пайщика производится:

- государственная регистрация перехода прав собственности на имущество, в случаях, требующих этого;
- зачисление взноса в паевой фонд Кооператива или иной фонд Кооператива.

## **Статья 22. Приём-передача взносов**

22.1. Приём-передача денежных целевых и паевых взносов осуществляется на основании подтверждающих платёжных документов, а неденежных целевых и паевых взносов – на основе актов их оценки и актов приёма-передачи взноса.

## **Статья 23. Порядок распоряжения паевыми взносами**

23.1. Пайщики вправе распоряжаться своими паевыми взносами на основании следующих, оформленных в письменном виде, документов:



- уведомления Кооператива об уплате денежного паевого взноса путём направления копии платежного документа;
- личного заявления пайщика на имя Председателя Совета о внесении дополнительных натуральных (неденежных) паевых взносов, Решения Совета по данному вопросу с приложением утвержденного акта оценки или отчёта о рыночной стоимости объектов гражданских прав, вносимых в качестве взноса, при этом, по решению Совета возможно заключение соответствующего договора об участии в хозяйственной деятельности;
- личного заявления пайщика на имя Председателя Совета, о внесении/уплате паевого взноса путём зачета (преобразования) взносов пайщика из других фондов Кооператива в паевой взнос и Решения Совета по данному вопросу;
- личного заявления пайщика на имя Председателя Совета, о зачете (преобразовании) части паевого взноса в счет уплаты взносов в другие фонды Кооператива и Решения Совета по данному вопросу;
- уведомления Кооператива от пайщика-цедента об уступке части своего паевого взноса пайщику-цессионарию согласно договору уступки права требования (цессии), путём направления личного письменного заявления на имя Председателя Совета с приложением копии такого договора или электронным способом при установлении такого порядка Кооперативом;
- личного заявления пайщика на имя Председателя Совета о возврате или выплате стоимости части паевого взноса или электронным способом при установлении такого порядка Кооперативом;
- личного заявления пайщика на имя Председателя Совета о полном возврате или выплате стоимости паевого взноса в связи с выходом из Кооператива или электронным способом при установлении такого порядка Кооперативом.

#### **Статья 24 Порядок распоряжения целевыми возвращаемыми взносами**

24.1. Пайщики вправе распоряжаться своими целевыми возвращаемыми взносами на основании следующих, оформленных в письменном виде, документов:

- уведомления Кооператива об уплате дополнительных денежных целевых возвращаемых взносов с приложением копии платежного документа;
- личного заявления пайщика на имя Председателя Совета о внесении дополнительных натуральных (неденежных) целевых возвращаемых взносов, Решения Совета по данному вопросу с приложением утвержденного акта оценки или отчёта о рыночной стоимости объектов гражданских прав, вносимых в качестве взноса, при этом, по решению Совета возможно заключение соответствующего договора об участии в хозяйственной деятельности;
- личного заявления пайщика на имя Председателя Совета, о внесении/уплате целевых возвращаемых взносов путём зачета (преобразования) взносов пайщика из других фондов Кооператива в целевой возвращаемый взнос и Решения Совета по данному вопросу;
- личного заявления пайщика на имя Председателя Совета, о зачете (преобразовании) части целевого возвращаемого взноса в счет уплаты взносов в другие фонды Кооператива и Решения Совета по данному вопросу;
- уведомления Кооператива от пайщика-цедента об уступке части своего целевого возвращаемого взноса пайщику-цессионарию согласно договору уступки права требования (цессии), путём направления личного письменного заявления на имя Председателя Совета с приложением копии такого договора или электронным способом при установлении такого порядка Кооперативом;
- личного заявления пайщика на имя Председателя Совета о возврате целевого возвращаемого взноса (или его части) или электронным способом при установлении такого порядка Кооперативом;

#### **Статья 25. Порядок возврата или выплаты стоимости взносов**

25.1. Частичный возврат пайщику паевого взноса осуществляется внесённым им в качестве паевого взноса имуществом или, по согласованию с Кооперативом, удовлетворяющим его видом

имущества, если такая возможность в Кооперативе существует.

25.2. Частичный возврат паевого взноса, не может уменьшать стоимость паевого взноса, оставшегося после такого уменьшения, ниже стоимости обязательного паевого взноса для данной категории пайщиков согласно Уставу. Если в течение месяца после такого уменьшения пайщик не увеличит свой паевой взнос, как минимум, до установленного размера обязательного паевого взноса, он подлежит исключению из Кооператива по основанию пункта 3 статьи 13 Закона.

25.3. Кооператив обязан исполнить требование пайщика о частичном возврате его паевого взноса в следующие сроки:

- в денежной форме - в течение трёх рабочих дней;
- в имущественной форме - до трёх календарных месяцев.

25.4. Возврат пайщику паевых взносов, внесенных в рамках Программы или возвращаемых в порядке, предусмотренном Программой, осуществляется Кооперативом в порядке и сроки, оговоренные в положениях о соответствующей Программе.

25.5. Возврат пайщику целевых возвращаемых взносов осуществляется Кооперативом в порядке и сроки, оговоренные в положении о соответствующей Программе.

25.6. Возврат взноса пайщику, выходящему или исключённому из Кооператива, производится не позднее одного месяца после утверждения Собранием годового отчёта и бухгалтерского баланса, если иного не предусмотрено договором об участии в хозяйственной деятельности или иным соглашением сторон.

25.7. По заявлению пайщика, выходящего или исключённого из Кооператива, возврат его паевых, целевых паевых и возвращаемых целевых взносов может быть произведён в натуральной форме в порядке новации согласно ст. 414 Гражданского кодекса Российской Федерации или в случаях, если паевым взносом были земельные участки или иное недвижимое имущество.

25.8. Наследникам умершего пайщика его взносы и выплаты передаются по окончании финансового года, но не позднее одного месяца со дня утверждения баланса Кооператива, если иного не предусмотрено отдельным соглашением между Кооперативом и наследниками. Права пайщика Кооператива, связанные с участием в деятельности Кооператива, указанным наследникам не передаются.

25.9. В случае невозможности в соответствии с действующими договорами и иными регулирующими документами, немедленного изъятия из оборота целевого возвращаемого взноса для его возврата, Кооператив гарантирует выполнение прав лица, вышедшего из Кооператива, по отношению к результатам использования оставшейся в распоряжении Кооператива собственности этого лица, и передачу результатов, причитающихся этому лицу, лично ему, либо его доверенным лицам или наследникам.

25.10. В случае передачи пайщиком, выходящим или исключённым из Кооператива, своего паевого взноса другому лицу, причитающиеся кооперативные выплаты ему не производятся.

25.11. Кооператив, при осуществлении расчётов с пайщиком, выходящим или исключённым из Кооператива, удерживает путем пропорционального уменьшения выплачиваемой стоимости паевого взноса или соразмерного уменьшения натурального паевого взноса, его долги Кооперативу или отдельным пайщикам на основе имеющихся документов.

25.12. При реорганизации Кооператива, в соответствии со статьей 57 Гражданского кодекса Российской Федерации, в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования происходит изменение организационно-правовой формы (преобразование), и выделение нескольких новых организаций с одновременным разделом имущества, имущественных паев. В случае невозможности выделения имущественных паевых взносов пайщикам, собственники неденежных паевых взносов имеют право на получение в счёт паевого взноса имущества в натуральном выражении или денежной компенсации стоимости неденежного паевого взноса. В любом случае, возврат паевого взноса при реорганизации предусматривает получение дохода (разницы) между стоимостью внесённого паевого взноса и стоимостью возвратной части паевого взноса. Эта возвратная часть после завершения реорганизации предусматривается для внесения в виде паевого взноса при вступлении в новое потребительское общество.

## Статья 26. Особые полномочия Кооператива

26.1. В случае невнесения пайщиком полного размера вступительного взноса в течение 10 дней с момента подачи заявления о вступлении в Кооператив, Совет вправе отменить решение о приёме пайщика в Кооператив.

26.2. В случае невнесения пайщиком обязательного паевого взноса в течение 30 календарных дней с момента уплаты вступительного взноса, Кооператив вправе прекратить процедуру приёма данного пайщика в Кооператив, при этом сумма, уплаченная в качестве вступительного паевого взноса, признается благотворительной помощью внесшего её лица в пользу Кооператива.

26.3. В случае несвоевременного внесения: членских взносов, целевых возвращаемых взносов, дополнительных взносов, дополнительных целевых взносов Кооператив вправе в одностороннем внесудебном порядке уменьшить паевой взнос пайщика на сумму задолженности.

26.4. В случае совершения пайщиком действий или бездействий, повлекших причинение материального ущерба Кооперативу, Кооператив вправе в одностороннем внесудебном порядке уменьшить паевой взнос пайщика на сумму ущерба.

## Статья 27. Общие положения о фондах Кооператива

27.1. Для осуществления своей уставной деятельности и содержания организации Кооператив формирует собственные и несобственные фонды.

27.2. Собственными фондами Кооператива являются:

- паевой фонд;
- фонд развития;
- фонд потребления;
- резервный фонд;
- неделимый фонд.

Имущество и имущественные права, из которых сформированы собственные фонды, принадлежат Кооперативу и учитываются в активе Кооператива.

27.3. Несобственными фондами Кооператива являются:

- фонд исполнения поручений пайщиков (целевые фонды);
- фонд финансовой взаимопомощи.

Имущество и имущественные права, из которых сформированы несобственные фонды, принадлежат на праве общей долевой собственности лицам, их внесшим, не являются собственностью Кооператива и не учитываются в активе Кооператива.

## Статья 28 Собственные фонды

28.1. Паевой фонд.

28.1.1. *Паевой фонд* - фонд, состоящий из паевых взносов, вносимых пайщиками при создании Кооператива или вступлении в него.

28.1.2. Порядок формирования паевого фонда за счет паевых взносов определяется статьей 19 Устава.

28.2. Фонд развития.

28.2.1. Фонд развития формируется за счёт:

- вступительных взносов пайщиков, из расчета по 50% от суммы каждого членского взноса;
- членских взносов пайщиков, из расчета по 20% от суммы каждого членского взноса;
- целевых и иных взносов пайщиков;
- доходов от предпринимательской деятельности Кооператива и созданных им организаций, а также доходов от размещения его собственных средств в банках, ценных бумаг;
- благотворительных пожертвований и спонсорских взносов;
- иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

28.2.2. Средства фонда развития могут расходоваться Кооперативом для осуществления его деятельности как юридического лица, в том числе:

- на приобретение имущества;
- на содержание и аренду помещений;
- на содержание и аренду компьютерной и оргтехники;

- на приобретение канцелярских товаров;
- на банковские услуги;
- на уплату процентов по кредитам, займам, привлечённым для пополнения (во временное пользование) собственных фондов Кооператива;
- на страхование;
- на транспортные услуги и командировочные затраты;
- на услуги связи и телекоммуникации;
- на представительские затраты, в том числе связанные с проведением Собраний;
- на уплату пени, штрафов и прочие материальные санкции, возникшие в силу договора или закона;
- иные расходы, связанные с обеспечением уставной деятельности Кооператива, его органов управления и контроля.

28.2.3. Расходы, указанные в предыдущем пункте должны быть документально подтверждены. Списание расходов за счёт фонда развития допускается после их утверждения Советом.

28.3. Фонд потребления.

28.3.1. Фонд потребления формируется за счёт:

- вступительных взносов пайщиков, из расчета по 50% от суммы каждого членского взноса;
- членских взносов пайщиков, из расчета по 75% от суммы каждого членского взноса;
- целевых и иных взносов пайщиков;
- доходов от предпринимательской деятельности Кооператива и созданных им организаций, а также доходов от размещения его собственных средств в банках, ценных бумаг;
- благотворительных пожертвований и спонсорских взносов;
- иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

28.3.2. Средства фонда потребления могут расходоваться Кооперативом для осуществления его уставной деятельности, в том числе:

- на заработную плату, премии, надбавки, коэффициенты и иные выплаты социального характера работникам Кооператива, а также на установленные законодательством Российской Федерации отчисления с указанных сумм;
- на вознаграждения по гражданско-правовым договорам лицам, оказывающим услуги Кооперативу по привлечению граждан в пайщики Кооператива;
- на заработную плату, премии, надбавки, коэффициенты и иные выплаты социального характера, а также на установленные законодательством Российской Федерации отчисления с указанных сумм работников, или на вознаграждение по гражданско-правовым договорам, лицам, обслуживающим Программу, в том числе осуществляющим закупку, транспортировку, хранение и выдачу товаров, включая техническое обслуживание складских помещений и помещений для выдачи товаров пайщикам, организующим оказание услуг для пайщиков, а также выполняющим иные действия, направленные на удовлетворение потребностей пайщиков.

28.3.3. Расходы, указанные в предыдущем пункте должны быть документально подтверждены. Списание расходов за счёт фонда потребления допускается после их утверждения Советом или Правлением.

28.4. Резервный фонд

28.4.1. Резервный фонд Кооператива формируется за счёт:

- членских взносов пайщиков, из расчета по 5% от суммы каждого членского взноса;
- целевых и иных взносов пайщиков;
- доходов от предпринимательской деятельности Кооператива и созданных им организаций, а также доходов от размещения его собственных средств в банках, ценных бумаг, по решению Совета;
- благотворительных пожертвований и спонсорских взносов;
- иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

28.4.2. Резервный фонд может формироваться как в денежной форме, так и из иного имущества, в случае внесения пайщиком неденежного имущества в счет уплаты членского взноса по соглашению с Кооперативом.

28.4.3. Из резервного фонда Кооператива покрываются:

- убытки, выявленные после утверждения годового баланса Кооператива;

• прочие убытки, возникшие в результате уставной деятельности Кооператива.  
28.4.4. Убытки покрываются за счёт средств резервного фонда только на основании решения Совета, которое должно быть утверждено ревизионной комиссией Кооператива.

28.4.5. В случае, если убытки возникли в связи с хищением, растратой или другими противоправными действиями физических или юридических лиц, Совет незамедлительно после обнаружения таких фактов, сообщает компетентным органам о случившемся и, по возможности, предъявляет имущественные иски в суд.

28.5. Неделимый фонд

28.5.1. Неделимый фонд Кооператива формируется за счёт:

- целевых и иных взносов пайщиков;
- доходов от предпринимательской деятельности Кооператива и созданных им организаций, доходов от размещения его собственных средств в банках, ценных бумаг, по решению Совета;
- благотворительных пожертвований и спонсорских взносов;
- иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

28.5.2. При ликвидации Кооператива, имущество неделимого фонда не подлежит разделу, а передается другому (другим) потребительскому обществу на основании решения Собрания.

28.5.3. Неделимый фонд может формироваться как в денежной форме, так и из иного имущества и нематериальных активов.

28.5.4. Неделимый фонд формируется с целью развития потребкооперации, наиболее эффективного использования имущества Кооператива. До наступления ликвидации Кооператива, имущество неделимого фонда может использоваться по назначению, кроме его отчуждения и распределения между пайщиками.

28.5.5. Оперативное управление неделимым фондом осуществляет Совет или Правление.

28.5.6. Начисление и использование неделимого фонда отражается в соответствующих статьях бухгалтерского баланса на основании законодательства Российской Федерации.

## **Статья 29. Несобственные фонды**

29.1. Фонд исполнения поручений пайщиков.

29.1.1. Фонд исполнения поручений пайщиков Кооператива формируется за счёт целевых возвращаемых взносов пайщиков, участвующих в Программе.

Целевые возвращаемые взносы в фонд исполнения поручений пайщиков вносятся, как правило, в денежной форме.

Иная форма внесения целевого возвращаемого взноса в фонд исполнения поручений пайщиков возможна по согласованию с Кооперативом.

Сумма максимального взноса каждого пайщика в фонд исполнения поручений не ограничена.

29.1.2. За счёт фонда исполнения поручений пайщиков покрываются следующие расходы, связанные с поручениями пайщиков по закупку товаров и услуг для пайщиков и членов их семей:

- на оплату стоимости товаров, включая налог на добавленную стоимость, налог с продаж и иные косвенные налоги, закупаемых у продавцов или производителей товаров;
- транспортные или расходы на аренду транспортных средств, предназначенных для перевозки товаров пайщикам;
- расходы по страхованию грузов;
- расходы по хранению товаров, в том числе аренду складских помещений и помещений для выдачи товаров пайщикам, аренду холодильных установок или иного необходимого оборудования;
- на заработную плату, премии, надбавки, коэффициенты и иные выплаты социального характера, а также на установленные законодательством Российской Федерации отчисления с указанных сумм работников, или на вознаграждение по гражданско-правовым договорам, лицам, обслуживающим Программу, в том числе осуществляющим закупку, транспортировку, хранение и выдачу товаров, включая техническое обслуживание складских помещений и помещений для выдачи товаров пайщикам, организующим оказание услуг для пайщиков, а также выполняющим иные действия, направленные на удовлетворение потребностей пайщиков;
- на оплату услуг для пайщиков (парикмахерских, фото-услуг, юридических и др.) лицами, имеющими право на оказание данных услуг;

на выплату процентов по договорам займа, заключенных в целях финансирования Программ;

- иные расходы, связанные с исполнением Программы.

Расходы должны быть документально подтверждены.

29.1.3. Списание расходов за счёт фонда исполнения поручений пайщиков производится по специальной ведомости-расчёту, которая оформляется за каждый календарный месяц. В ведомости-расчёте указываются данные членов-пайщиков, участвующих в системе коллективного закупа товаров за отчётный месяц, общая сумма товаров, которые они получили за этот период все в совокупности и каждый персонально, общая сумма расходов, образовавшаяся при этом и суммы расходов, приходящихся на каждого пайщика в отдельности пропорционально сумме полученных пайщиками товаров за отчётный месяц. Ведомость-расчёт в конце каждого календарного месяца утверждается решением Совета или Правления.

При исполнении поручения пайщиков за счет их средств, объединенных в фонд исполнения поручений пайщиков, Кооператив действует на основании статьи 5 Закона, осуществляя деятельность, направленную на удовлетворение потребностей пайщиков, и согласно гражданско-правовому договору поручения, где в качестве доверителей выступают пайщики Кооператива, а поверенного – Кооператив. Кооператив вправе передать исполнение поручения другому лицу.

29.1.4. Товары, закупленные из средств фонда исполнения поручений, принадлежат на праве общей долевой собственности пайщикам, пропорционально внесённым ими взносам в указанный фонд для реализации соответствующей Программы. Право собственности на товары возникает у пайщиков с момента получения Кооперативом (или заместителем поверенного) этих товаров у продавцов, при этом в накладной (товарно-сопроводительных документах) реквизиты “Покупатель” и “Плательщик” заполняются следующим образом: “пайщики ПК «МаксидОМ»”. Ответственность за ненадлежащее качество товаров несут продавцы или производители, у которых этот товар закуплен. В целях защиты прав пайщиков, как потребителей товаров, Кооператив может от своего лица или от лица пайщиков, чьи права нарушены, выступать в качестве заявителя, истца, представителя в суде, а также выполнять иные действия, направленные на защиту законных прав и интересов своих пайщиков.

29.2. Фонд финансовой взаимопомощи пайщиков

29.2.1. Фонд финансовой взаимопомощи пайщиков Кооператива формируется за счёт взносов пайщиков, участвующих в системе финансовой взаимопомощи пайщиков, целевых и иных взносов пайщиков, доходов от предпринимательской деятельности Кооператива и созданных им организаций, а также доходов от размещения его собственных средств в банках, ценных бумаг, благотворительных пожертвований, спонсорских взносов и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

29.2.2. Условия, сроки и порядок внесения взноса пайщика в фонд финансовой взаимопомощи определяются Договором о внесении взноса в фонд финансовой взаимопомощи Кооператива.

29.2.3. Средства фонда финансовой взаимопомощи расходуются на следующие цели:

- выдачу займов, в том числе беспроцентных, на потребительские нужды пайщикам, участвующих в системе финансовой взаимопомощи;
- безвозмездную финансовую помощь пайщикам по решению Совета;
- уплату налогов с полученной пайщиком материальной выгоды, согласно налоговому законодательству Российской Федерации.

29.2.4. Займы за счет средств фонда финансовой взаимопомощи предоставляются на основании договоров займа в порядке очерёдности всем желающим пайщикам, по их письменным заявлениям, при наличии средств в данном фонде. Договор займа подписывается Председателем Совета, или иным уполномоченным лицом, и пайщиком, получающим этот заём.

Очередность, сумма, сроки, на который займы предоставляются пайщиком, устанавливает Правление или Совет, исходя из интересов всех пайщиков, участвующих в системе финансовой взаимопомощи, не ущемляя интересы кого-либо из них в отдельности.

29.2.5. Безвозмездная финансовая помощь за счет средств фонда финансовой взаимопомощи предоставляется пайщикам на основании решения Совета, по их письменным заявлениям, при наличии средств в данном фонде. Совет вправе, руководствуясь интересами Кооператива, отказать пайщику в предоставлении финансовой помощи за счет средств фонда финансовой взаимопомощи.

### **Статья 30. Имущественная ответственность Кооператива и его пайщиков.**

30.1. Кооператив несёт ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое может быть обращено взыскание.

30.2. Кооператив не отвечает по обязательствам пайщиков, пайщики индивидуально не отвечают по обязательствам Кооператива.

30.3. Пайщики Кооператива обязаны в течение трех месяцев после утверждения годового бухгалтерского баланса покрыть образовавшиеся убытки за счет резервного фонда Кооператива либо путем внесения пайщиками Кооператива дополнительных взносов, порядок внесения которых определяется Собранием.

30.4. Пайщики солидарно несут субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого из пайщиков на покрытие убытков Кооператива. Субсидиарная ответственность пайщиков на покрытие убытков Кооператива ограничена пределом невнесенной части дополнительного взноса каждого из пайщиков.

30.5. Лицо, вступающее в Кооператив, не несет ответственность по тем обязательствам, которые возникли до его вступления в члены Кооператива.

30.6. Убытки Кооператива, возникшие в связи с невыполнением и/или недобросовестным выполнением пайщиками своих обязательств, указанных в положениях настоящего Устава и/или по условиям заключенных с Кооперативом договоров возмещаются пайщиками допустившими указанные в данном пункте нарушения и могут покрываться за счет их паевых взносов по решению Совета.

### **Статья 31. Филиалы и представительства Кооператива.**

#### **Территориальные Кооперативные участки.**

31.1. Кооператив вправе создавать филиалы и представительства на территории РФ и за рубежом, которые не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Кооператива. При этом в Устав вносятся и регистрируются необходимые изменения и дополнения, содержащие сведения о созданных филиалах и представительствах.

31.2. Филиалы и представительства действуют на основании утвержденного Кооперативом положения.

31.3. Филиалы и представительства отвечают по обязательствам Кооператива, а Кооператив по обязательствам филиалов и представительств.

31.4. В составе Кооператива могут организовываться территориальные кооперативные участки – части Кооператива, в каждой из которых объединено определенное число пайщиков, проживающих на определенной отдаленной территории.

Количество территориальных кооперативных участков каждого из них определяется решениями Совета. Территориальный Кооперативный участок не является юридическим лицом, а также не имеет статуса филиала или представительства, при этом территориальный кооперативный участок может быть создан по месту нахождения филиала или представительства.

31.5. Деятельность территориального кооперативного участка организует Директор кооперативного участка. Директором территориального кооперативного участка назначается пайщик решением Совета или Правления кооператива наделенный полномочиями решать вопросы на Собрании уполномоченных от имени пайщиков территориального кооперативного участка. Он является связующим звеном между Кооперативом и пайщиками, организует деятельность Кооператива на территориальном кооперативном участке.

31.6. Полномочия Директора кооперативного участка подтверждаются доверенностью, выданной ему Кооперативом. На Собрании уполномоченных Директор кооперативного участка (уполномоченный Кооператива) имеет один голос.

31.7. Собрание пайщиков территориального кооперативного участка Кооператива является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов пайщиков кооперативного участка Кооператива.

31.8. В случае отсутствия кворума, повторное собрание пайщиков кооперативного участка с прежней повесткой дня является правомочным, если на нем присутствует более 25 процентов пайщиков кооперативного участка.

31.9. При принятии в Кооператив Совет самостоятельно определяет территориальный кооперативный участок для будущего пайщика, руководствуясь критериями создания действующих территориальных кооперативных участков.

## **ГЛАВА V. ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА**

### **Статья 32. Бухгалтерский учет и финансовая отчетность Кооператива.**

32.1. Кооператив обязан вести бухгалтерскую отчетность, а также представлять финансовую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Совет и Правление несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в годовом отчете и бухгалтерском балансе, полноту и достоверность информации, предоставляемой государственным органам, союзам потребительских обществ, пайщикам, а также за достоверность информации, предоставляемой для публикации в средствах массовой информации.

32.2. Годовой отчет о финансовой деятельности Кооператива подлежит проверке ревизионной комиссией (Ревизором) Кооператива в соответствии с настоящим Уставом и Положением о Ревизионной комиссии Кооператива. Заключение Ревизионной комиссии рассматривается на Общем собрании Кооператива.

32.3. Финансовый год в Кооперативе начинается с 1 января наступающего года и завершается 31 декабря истекшего года.

### **Статья 33. Порядок ведения документов Кооператива.**

33.1. Оформление документов по приему пайщиков, ведение списка пайщиков, документов по приему взносов, различных локальных нормативных актов, действующих в Кооперативе, ведение протоколов Правления, собраний территориальных кооперативных участков и иных документов, в том числе строгой внутренней отчетности, организуется Правлением в соответствии с действующими регламентами и положениями, утверждаемыми Советом.

33.2. Оформление документов Собраний, заседаний Совета, планов стратегического развития Кооператива организуется Советом.

33.3. Оформление документов Ревизионной комиссии организуется Ревизионной комиссией (Ревизором).

33.4. Прием вступительных, паевых и других взносов производится с обязательным оформлением документов и квитанций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете и/или локальными



нормативными актами Кооператива.

33.5. Указанные в настоящей статье документы могут оформляться равно как на бумажных носителях, так и в электронном виде по усмотрению Совета не противоречащему действующему законодательству Российской Федерации.

#### **Статья 34. Хранение документов Кооператива.**

34.1. Кооператив хранит по месту нахождения Правления, следующие документы:

- решение о создании Кооператива;
- документ о его государственной регистрации;
- Устав, изменения и дополнения, внесенные в него;
- документы, подтверждающие права Кооператива на имущество, находящееся на его балансе;
- положения о филиалах, представительствах Кооператива, создаваемых Кооперативом организациях и всю финансовую информацию, связанную с организацией их деятельности;
- документы бухгалтерского учета и финансовой отчетности;

34.2. Указанные в настоящей статье документы могут храниться равно как на бумажных носителях, так и в электронном виде по усмотрению Совета и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **ГЛАВА VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КООПЕРАТИВА**

#### **Статья 35. Реорганизация Кооператива.**

35.1. Реорганизация Кооператива (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Собрания и иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

35.2. Реорганизация Кооператива осуществляется по единогласному решению всех пайщиков Кооператива.

35.3. Для проведения реорганизации решением Собрания создается Реорганизационная комиссия, которая разрабатывает план реорганизации и представляет его на утверждение Совету.

35.4. Реорганизация проводится по правилам гражданского законодательства Российской Федерации.

#### **Статья 36. Ликвидация Кооператива.**

36.1. Ликвидация Кооператива осуществляется:

- по решению Собрания;
- по решению суда;
- по другим законным основаниям.

36.2. Совет на следующий день после принятия Собранием решения о ликвидации Кооператива письменно уведомляет об этом орган, регистрирующий юридические лица.

36.3. Собрание или принявший решение о ликвидации Кооператива орган назначает по согласованию с регистрирующим органом ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации Кооператива.

36.4. Ликвидационная комиссия дает объявление в печати о ликвидации Кооператива, принимает и проверяет все предъявленные требования кредиторов, консолидирует

имущество и активы Кооператива.

36.5. С момента назначения ликвидационной комиссии все полномочия по управлению Кооперативом переходят к ней. Ликвидационная комиссия действует в соответствии со ст. 61-63 Гражданского кодекса Российской Федерации.

36.6. Имущество неделимого фонда не подлежит разделу между членами Кооператива и, если это имущество осталось после удовлетворения всех требований кредиторов, оно на основании решения Собрания передается другому потребительскому обществу или союзу потребительских обществ.

36.7. Имущество Кооператива, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, за исключением имущества неделимого фонда Кооператива, распределяется между членами Кооператива пропорционально их паевым взносам.

36.8. Ликвидация Кооператива считается завершенной, а Кооператив – прекратившим свою деятельность после внесения записи о ликвидации Кооператива в единый государственный реестр юридических лиц.

36.9. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив, а документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, к территории которого относится на момент ликвидации юридический адрес Кооператива. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Кооператива в соответствии с требованиями архивных органов.

### **Статья 37. Заключительные положения.**

37.1. Вопросы, не урегулированные Уставом, должны решаться в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность потребительских обществ.

37.2. Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

37.3. Условия Устава сохраняют юридическую силу на весь срок деятельности Кооператива. Если одно из положений Устава становится недействительным, это не является причиной для приостановления действия остальных положений. Изменения Устава оформляются дополнениями к Уставу и вступают в силу с момента государственной регистрации этих изменений в установленном законом порядке.